Распоряжением Мстиславского районного исполнительного комитета (далее - РИК) от 19.01.2022 г. № 13-р «О перечне административных процедур» осуществляется прием заявлений и выдача решений административных процедур, указанных в пунктах **2.33 в виде: 2.33.1, 2.33.2, 2.33.4** перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан», через службу «одно окно» в Мстиславском районе.

Приказом управления по труду занятости и социальной защите Мстиславского РИК №3 от 12.03.2022г «О делегировании полномочий» на основании пункта 2 статьи 5 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 года «Об основах административных процедур», делегированы учреждению «Мстиславский районный центр социального обслуживания населения» (далее – ЦЕНТР) полномочия по подготовке к рассмотрению заявлений заинтересованных лиц, при осуществлении административных процедур, указанных в пунктах **2.33 в виде: 2.33.1, 2.33.2, 2.33.4** перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан».

*Приказом №42 от 12.03.2022 «О назначении ответственных» на основании пункта 2 статьи 5 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 года «Об основах административных процедур» возложены Центру полномочия по подготовке к рассмотрению заявлений заинтересованных лиц при осуществлении административных процедур, указанных в пунктах*  ***2.33 в виде: 2.33.1, 2.33.2, 2.33.4*** *перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан на* ***отделение комплексной поддержки в кризисной ситуации учреждения «Мстиславский районный центр социального обслуживания населения», расположенному по адресу: г. Мстиславль, ул. Советская, 22, 1 этаж, кабинет № 5 (телефон 43-973).***

**Государственная адресная социальная помощь**

В соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 19 января 2012 г. № 41 «О государственной адресной социальной помощи» (далее – Указ № 41) ГАСП предоставляется в виде:

* + **ежемесячного и (или) единовременного социальных пособий** на приобретение продуктов питания, лекарственных средств, одежды, обуви, школьных принадлежностей и на другие нужды для обеспечения нормальной жизнедеятельности;
	+ **социального пособия для возмещения затрат на приобретение подгузников** (впитывающих трусиков), впитывающих простыней (пеленок), урологических прокладок (вкладышей) (далее – подгузники);
	+ **обеспечения продуктами питания детей первых двух лет жизни**.

Право на государственную адресную социальную помощь (далее – ГАСП) в соответствии с Указом № 41 имеют граждане Республики Беларусь, иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие в Республике Беларусь (далее – граждане).

Семьи и проживающие отдельно либо ведущие раздельное хозяйство в составе семьи граждане (далее - семьи (граждане) имеют право на одновременное предоставление различных видов ГАСП, при наличии условий для их предоставления.

**Ежемесячное социальное пособие** предоставляется семьям (гражданам) при условии, что их среднедушевой доход по объективным причинам ниже наибольшей величины бюджета прожиточного минимума в среднем на душу населения, утвержденного Министерством труда и социальной защиты, за два последних квартала (далее – критерий нуждаемости). Многодетным семьям ежемесячное социальное пособие предоставляется при условии, что их среднедушевой доход составляет не более 1,15 величины критерия нуждаемости.

Ежемесячное социальное пособие предоставляется с месяца подачи заявления на период от 1 до 6 месяцев в течение 12 месяцев, начиная с месяца обращения, с учетом принимаемых семьей (гражданином) мер по улучшению своего материального положения.

Ежемесячное социальное пособие может быть предоставлено на период более 6 месяцев (но не более 12 месяцев):

одиноким инвалидам I и II группы;

одиноким гражданам, достигшим возраста 70 лет;

неполным семьям, в которых родитель осуществляет уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет;

семьям, воспитывающим несовершеннолетних детей (ребенка), в которых оба родителя (мать (мачеха), отец (отчим) в полной семье либо единственный родитель в неполной семье, усыновитель (удочеритель) являются инвалидами I или II группы, а также если один из родителей в полной семье является инвалидом I группы, а второй осуществляет уход за ним и получает пособие, предусмотренное законодательством;

многодетным семьям.

**Единовременное социальное пособие** предоставляется семьям (гражданам), оказавшимся по объективным причинам в трудной жизненной ситуации, нарушающей нормальную жизнедеятельность, при условии, что их среднедушевой доход составляет не более 1,5 величины критерия нуждаемости.

Под трудной жизненной ситуацией понимаются объективные обстоятельства, сложные для самостоятельного разрешения:

полная нетрудоспособность по причине инвалидности или достижения гражданами 80-летнего возраста;

неспособность к самообслуживанию в связи с заболеванием, для лечения которого требуется длительное применение лекарственных средств;

причинение вреда жизни, здоровью, имуществу в результате стихийных бедствий, катастроф, пожаров и иных чрезвычайных ситуаций (обстоятельств) непреодолимой силы (форс-мажор), противоправных действий других лиц;

другие объективные обстоятельства, требующие материальной поддержки.

**Документы и (или) сведения, предоставляемые гражданами, для предоставления ежемесячного и (или) единовременного социальных пособий:**

заявление;

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя и членов его семьи (для несовершеннолетних детей в возрасте до 14 лет – при его наличии), справка об освобождении – для лиц, освобожденных из мест лишения свободы;

свидетельство о рождении ребенка – для лиц, имеющих детей в возрасте до 18 лет;

свидетельство об установлении отцовства – для женщин, родивших детей вне брака, в случае, если отцовство установлено;

свидетельство о заключении брака – для лиц, состоящих в браке;

копия решения суда о расторжении брака или свидетельство о расторжении брака – для лиц, расторгнувших брак;

выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для лиц, усыновивших (удочеривших) ребенка, не указанных в качестве родителя (родителей) ребенка в свидетельстве о рождении ребенка;

копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки – для лиц, назначенных опекунами ребенка;

удостоверение инвалида – для инвалидов;

удостоверение ребенка-инвалида – для детей-инвалидов;

свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя – для индивидуальных предпринимателей;

трудовая книжка (при ее наличии) – для неработающих граждан и неработающих членов семьи (выписка (копия) из трудовой книжки или иные документы, подтверждающие занятость, – для трудоспособных граждан);

сведения о полученных доходах каждого члена семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу обращения;

справки о реализации продукции животного происхождения (за исключением молока), плодов и продукции личного подсобного хозяйства, продуктов промысловой деятельности – в случае реализации указанной продукции;

договор о подготовке специалиста (рабочего, служащего) на платной основе – для студентов, получающих образование на платной основе с привлечением кредита на льготных условиях для оплаты первого высшего образования или за счет средств юридических лиц, а также физических лиц, ведущих с ними раздельное хозяйство;

договор ренты и (или) пожизненного содержания с иждивением – для граждан, заключивших указанный договор;

договор найма жилого помещения – для граждан, сдававших по договору найма жилое помещение в течение 12 месяцев, предшествующих месяцу обращения.

**Социальное пособие для возмещения затрат на приобретение подгузников** предоставляется независимо от величины среднедушевого дохода семьи (гражданина) детям-инвалидам в возрасте до 18 лет, имеющим IV степень утраты здоровья, инвалидам I группы, кроме лиц, инвалидность которых наступила в результате противоправных действий, по причине алкогольного, наркотического, токсического опьянения, членовредительства.

**Документы и (или) сведения, предоставляемые гражданами, для предоставления социального пособия для возмещения затрат на приобретение подгузников:**

заявление;

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

удостоверение инвалида – для инвалидов I группы;

удостоверение ребенка-инвалида – для детей-инвалидов в возрасте до 18 лет, имеющих IV степень утраты здоровья;

свидетельство о рождении ребенка – при приобретении подгузников для ребенка-инвалида;

документы, подтверждающие расходы на приобретение подгузников, установленные в соответствии с законодательством, с обязательным указанием наименования приобретенного товара в Республике Беларусь;

индивидуальная программа реабилитации инвалида или заключение врачебно-консультационной комиссии государственной организации здравоохранения о нуждаемости в подгузниках;

удостоверение на право представления интересов подопечного, доверенность, оформленная в порядке, установленном гражданским законодательством, документ, подтверждающий родственные отношения, – для лиц, представляющих интересы инвалида I группы.

**ГАСП в виде обеспечения продуктами питания детей первых двух лет жизни** предоставляется семьям, имеющим по объективным причинам среднедушевой доход ниже критерия нуждаемости, при рождении и воспитании двойни или более детей – независимо от величины среднедушевого дохода.

**Документы и (или) сведения, предоставляемые гражданами, для предоставления ГАСП в виде обеспечения продуктами питания детей первых двух лет жизни:**

заявление;

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя и членов его семьи;

выписка из медицинских документов ребенка с рекомендациями врача-педиатра участкового (врача-педиатра, врача общей практики) по рациону питания ребенка;

свидетельство о рождении ребенка – для лиц, имеющих детей в возрасте до 18 лет;

свидетельство о заключении брака;

копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей;

выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для лиц, усыновивших (удочеривших) ребенка, не указанных в качестве родителя (родителей) ребенка в свидетельстве о рождении ребенка;

копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки – для лиц, назначенных опекунами ребенка;

копия решения суда о признании отцовства, или свидетельство об установлении отцовства (в случае, если отцовство установлено либо признано в судебном порядке), или справка о записи акта о рождении (в случае, если отцовство признано в добровольном порядке);

выписка (копия) из трудовой книжки или иные документы, подтверждающие занятость трудоспособного отца в полной семье либо трудоспособного лица, с которым мать не состоит в зарегистрированном браке, но совместно проживает и ведет общее хозяйство;

договор найма жилого помещения – для граждан, сдававших по договору найма жилое помещение в течение 12 месяцев, предшествующих месяцу обращения;

договор ренты и (или) пожизненного содержания с иждивением – для граждан, заключивших указанный договор;

сведения о полученных доходах каждого члена семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу обращения.

Среднедушевой доход семьи (гражданина) определяется исходя из доходов, полученных членами семьи (гражданином) в течение 12 месяцев, предшествующих месяцу обращения за предоставлением ГАСП.

Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) ГАСП, ее видах, формах, размерах и периоде предоставления принимается постоянно действующей комиссией, созданной районным исполнительным комитетом (местной администрацией) (далее – комиссия).

При вынесении решения о предоставлении ГАСП в виде ежемесячного социального пособия и (или) обеспечения продуктами питания детей первых двух лет жизни комиссией при необходимости разрабатывается план по самостоятельному улучшению материального положения для трудоспособных членов семьи (граждан).

***Для предварительного консультирования, определения права на предоставление ГАСП можно обращаться***:

г. Мстиславль, ул. Калинина, д. 21,

служба «одно окно»

Мстиславского районного исполнительного комитета

телефон 57-928;

режим работы:

понедельник - среда, пятница с 8.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00

четверг с 8.00 до 13.00, с 14.00 до 20.00

г. Мстиславль, ул. Советская, 22 (кабинет № 5)

телефон 43-973

режим работы: понедельник-пятница с 8.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00