**ГРАФИК**

**выездного приема граждан руководством**

**районного исполнительного комитета**

**на 2-ое полугодие 2023 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество, занимаемая должность | Время проведения | Место проведения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | **Пимошенко Дмитрий Леонидович –** председатель райисполкома | сентябрь | Копачевский сельисполком |
| ноябрь | Ходосовский сельисполком |
| 2. | **Маслаков Сергей Стефанович -** первый заместитель председателя райисполкома - начальник управления по сельскому хозяйству и продовольствию | сентябрь | ОАО «СГЦ «Вихра» |
| декабрь | ОАО «Натопа-Агро» |
| 3. | **Судиловская****Ольга Николаевна -** заместитель председателя райисполкома  | август | Мстиславское районное потребительское общество |
| октябрь | ОАО «Булочно-кондитерская компания «Домочай» Мстиславский филиал |
| 4. | **Кочин Валерий Евгеньевич -** заместитель председателя райисполкома  | сентябрь | Унитарное коммунальное производственное предприятие «Жилкомхоз» |
| декабрь | Филиал КУП «Могилевоблдорстрой» ДРСУ – 174» |
| 5. | **Бричикова****Татьяна Владимировна -**заместитель председателя райисполкома  | сентябрь | ГУО «СШ № 2 г.Мстиславля» |
| ноябрь | Учреждение здравоохранения «Мстиславская центральная районная больница» |
| 6. | **Ткачёв Дмитрий Александрович -** управляющий делами райисполкома | сентябрь | Мушинский сельисполком |
| ноябрь | Сапрыновичский сельисполком |

**Примечание:**

1. Дата приема граждан и место его проведения согласовывается с сельисполкомами, учреждениями и организациями.
2. Сельисполкомы, учреждения и организации обеспечивают информирование граждан и предварительную запись на прием, организуют его проведение.
3. Информация о результатах приема граждан представляется в отдел по работе с обращениями граждан и юридических лиц райисполкома в 3-х дневный срок после его проведения.